

УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
СУНЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД  
№1 «УЛЫБКА»  
(МБДОУ «Детский сад «Улыбка»)

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания комиссии по проведению самообследования**

от 02.04.2018 г.

ст. Ассиновская

№ 1

Председатель

М.М.Чекиева

Секретарь

Х.С. Ибрагимова

Присутствовали:

А.А. Мочиев, К.М. Албакова, М.Б.Цечоева

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об организации и проведении самообследования.

2. О закреплении направлений работы за каждым членом комиссии.

**1.СЛУШАЛИ:** заведующего детского сада, М.М.Чекиеву. Она сказала, что самообследование представляет собой оценку образовательной деятельности ДООУ, системы управления организации, содержания и качества образовательной деятельности, степень готовности воспитанников к обучению в школе, качества кадрового, учебно-методического, материально-технического, медико-социального обеспечения. Также она отметила, что самообследование осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» пункт 3 часть 2 статья 29 от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями от 14 декабря 2018 года

-Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155, зарегистрирован в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г.

-Основной образовательной программой ДООУ и настоящим положением.

**ВЫСТУПИЛА:** зам. зав. по УВР, Х.С. Ибрагимова. Она ознакомила присутствующих с целью и задачами процедуры самообследования. Целью является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

**Задачи:**

- постоянный сбор информации об объектах самообследования, выполнение функции слежения;

- адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;
- изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей;
- своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых коррекционных мер;
- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

**ВЫСТУПИЛА:** медсестра, М.Б. Цечоева. Она определила сроки выполнения процедуры самообследования и представления отчета по самообследованию. Таким образом, общие сроки самообследования установлены с 02.04.2018г. по 18.04.2018г.

**РЕШИЛИ:**

- 1.1. Организовать и провести работу по проведению самообследования в соответствии с Положением о самообследовании.
- 1.2. Проводить постоянный сбор информации об объектах самообследования, путем прослеживания работы данных объектов.
- 1.3. Разработать диагностические материалы, методику изучения качества образовательного процесса.
- 1.4. Установить сроки самообследования с 02.04.2018 г. по 18.04.2018 г.

**2. СЛУШАЛИ:** зам. зав. по УВР, Х.С. Ибрагимову. Она довела до сведения присутствующих, что самообследование образовательной деятельности осуществляется заведующим ДООУ, зам. заведующего по АХЧ, зам. заведующего по УВР, медицинской сестрой:

- заведующий ДООУ – общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ДООУ и социологический мониторинг: сбор информации социального заказа системе ДООУ: родителях, школе, их потребностях и удовлетворенности в услугах ДООУ; оценка системы управления организации; мониторинг качества условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (материально-техническое, кадровое, финансовое обеспечение, кадровый потенциал);
- заместитель заведующего по УВР – проводит оценку качества реализации основной образовательной программы дошкольного образования; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению; качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания (кадровое, учебно-материальное, информационно-методическое, психолого-педагогическое обеспечение);
- заместитель заведующего по АХЧ – мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- медицинская сестра – мониторинг медико-социального обеспечения, (отслеживание состояния положительных и отрицательных тенденций здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, состояние всех функциональных систем и др.; выявление факторов отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.).

**ВЫСТУПИЛА:** заведующий детского сада, М.М.Чекиева. Она предложила закрепить направления по самообследованию за следующими членами комиссии:

1. Организация образовательной деятельности (общая характеристика ДООУ, информация о правоустанавливающих документах, информация о документации ДООУ, система управления) – заведующий д/с М.М.Чекиева;
2. Оценка качества медицинского обеспечения ДООУ – медсестра М.Б.Цечоева;
3. Оценка содержания и организация образовательного процесса (кадровое обеспечение, оценка развивающей предметно-пространственной среды, оценка учебно-методического обеспечения, оценка работы с родителями результативность деятельности ДООУ за отчетный период) – зам. зав. по УВР Х.С.Ибрагимова;
4. Оценка качества материально-технической базы – зам. зав. по АХЧ А.А.Мочиев.

**ВЫСТУПИЛА:** зам.зав.по УВР, Х.С. Ибрагимова. Она отметила, что результаты самообследования ДООУ оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации. Отчет представленной информации должен содержать выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам ДООУ. По результатам самообследования издается приказ, содержащий:

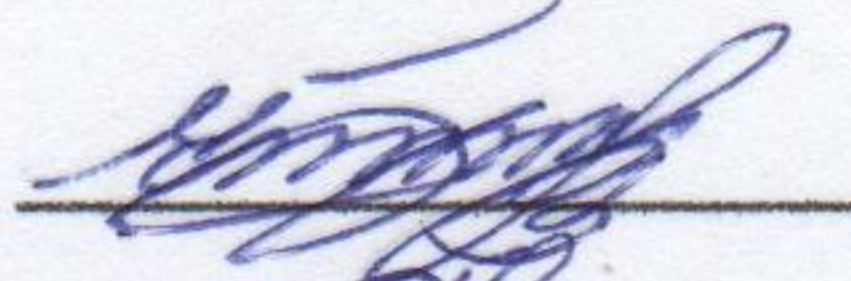
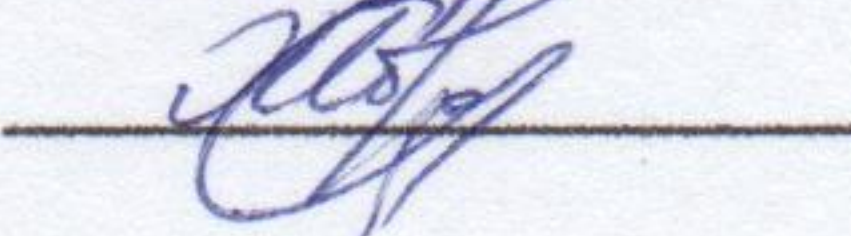
- оценку деятельности образовательной организации;
- решение о поощрении либо (при наличии оснований) дисциплинарном взыскании;
- ответственных лиц по исполнению решений;
- указываются сроки устранения выявленных недостатков. Отчет по итогам самообследования ДООУ размещается на официальном сайте ДООУ в сети «Интернет» под рубрикой «Самообследование».

**РЕШИЛИ:**

2.1. Закрепить направления по самообследованию за следующими членами Комиссии:

- Организация образовательной деятельности (общая характеристика ДООУ, информация о правоустанавливающих документах, информация о документации ДООУ, система управления) – заведующий М.М.Чекиева;
- Оценка качества медицинского обеспечения ДООУ – медсестра М.Б. Цечоева;
- Оценка содержания и организация образовательного процесса (кадровое обеспечение, оценка развивающей предметно-пространственной среды, оценка учебно-методического обеспечения, оценка работы с родителями результативность деятельности ДООУ за отчетный период) – зам.зав. по УВР Х.С. Ибрагимова;
- Оценка качества материально-технической базы – зам. зав. по АХЧ А.А. Мочиев.

Председатель, заведующий  
Секретарь, зам. зав. по УВР

М.М.Чекиева  
Х.С. Ибрагимова